

## **Algemene voorwaarden**

### **Artikel 1. Definities**

1. Voedingscoach: Sandra van Heumen, lid van de Beroepsvereniging Gewichtconsulenten Nederland (BGN), tevens in het bezit van een Nederlands diploma Gewichtconsulent, handelend als zelfstandig gevestigde Gewichtconsulent.
2. Cliënt: degene aan wie door de Voedingscoach advies en begeleiding verleend wordt.
3. Opdrachtgever: degene die de Voedingscoach opdracht verleent voor het geven van een workshop.
4. Arts: de huisarts of specialist door wie de Cliënt naar de Voedingscoach is verwezen.
5. Praktijkadres: de locatie waarop de praktijk van de Voedingscoach wordt uitgeoefend.

### **Artikel 2. Algemeen**

1. De Voedingscoach adviseert de Cliënt op het als zodanig opgegeven Praktijkadres, tenzij onderling anders afgesproken. Van elke wijziging van het Praktijkadres wordt de Cliënt tijdig op de hoogte gesteld. Begeleiding van boodschappen doen en koken, vindt plaats op de door de Cliënt opgegeven locatie.
2. De Voedingscoach behandelt de Cliënt zowel na persoonlijke benadering door de Cliënt als op basis van verwijzing door de Arts. In het laatste geval houdt de Voedingscoach de Arts op de hoogte van het verloop van de behandeling. De Arts informeert de Cliënt omtrent de contacten tussen de Arts en de Voedingscoach, tenzij de Arts anders beslist.
3. De Voedingscoach en de Cliënt komen samen een passend voedingscoachingstraject overeen.
4. De Voedingscoach geeft de workshop op het zodanig opgegeven adres van de Opdrachtgever.

### **Artikel 3. Verhindering**

1. Indien de Cliënt is verhinderd op de afgesproken datum en het tijdstip op het Praktijkadres aanwezig te zijn, dient hij/zij de Voedingscoach hiervan direct op de hoogte te stellen. Indien de Cliënt de afspraak niet binnen 24 uur afmeldt bij de Voedingscoach, is de Voedingscoach gerechtigd om het honorarium voor de desbetreffende afspraak aan de Cliënt in rekening te brengen.
2. Bij afspraken op een dag volgend op een zondag of op één of meer erkende feestdagen, wordt de bedoelde termijn van 24 uur geacht in te gaan om 18.00 uur op de laatste voorafgaande gewone werkdag. Inzake een gewone maandag gaat de termijn daarom in om 18.00 uur op de voorafgaande vrijdag.
3. Indien de Opdrachtgever is verhinderd op de afgesproken datum en tijdstip, dient hij/zij de Voedingscoach hiervan direct op de hoogte te stellen. Indien de Opdrachtgever de afspraak niet binnen 48 uur afmeldt bij de Voedingscoach, is de Voedingscoach gerechtigd om het honorarium voor de desbetreffende workshop aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

### **Artikel 4. Onuitvoerbaarheid van de opdracht**

1. De Voedingscoach heeft het recht de overeengekomen afspraken en/of begeleiding op te schorten indien zij door omstandigheden, welke buiten haar invloedssfeer liggen of waarvan zij bij het sluiten van de overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn of vanwege ziekte, tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen.

2. Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt, heeft de Cliënt of Opdrachtgever het recht de overeenkomst gedeeltelijk te ontbinden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. De Voedingscoach dient de Cliënt of Opdrachtgever dat deel te vergoeden dat nog niet is nagekomen indien dat reeds is betaald.
3. Indien de Cliënt de coaching tussentijds tijdens een lopend coachtraject wil annuleren, dient de cliënt de kosten te voldoen tot en met de week waarin geannuleerd wordt. Reeds vooruitbetaalde bedragen vanaf daar opvolgende week zullen aan Cliënt worden gerestitueerd.
4. De Voedingscoach kan de begeleiding per direct stopzetten indien doorverwijzing naar huisarts of andere deskundige noodzakelijk is (oorzaak van de klacht valt buiten het werkveld van de BGN-gewichtsconsulent). Reeds vooruitbetaalde bedragen zullen aan Cliënt worden gerestitueerd.

#### **Artikel 5. Aantal deelnemers**

1. Voor een workshop of arrangement geldt een minimum deelname van 8 personen en een maximaal van 15 personen. Afwijking van dit aantal is in overleg met de Voedingscoach mogelijk.
2. Bij een definitieve aanmelding van minder dan 8 deelnemers wordt de workshop door de Voedingscoach geannuleerd en wordt er gekeken naar een alternatieve datum.
3. Tot 3 dagen voor de overeengekomen datum kan de Opdrachtgever het aantal personen kosteloos wijzigen.
4. Het definitieve aantal personen dat vanaf 3 dagen voor de overeengekomen datum bekend is, is bindend voor de betaling. Indien de afmelding korter dan 3 dagen voorafgaand aan de workshop plaatsvindt, dan wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

#### **Artikel 6. Tariefstelling**

1. Voor de behandeling aanvangt, deelt de Voedingscoach de Cliënt of de Opdrachtgever schriftelijk mede welke tarieven gelden. Deze tarieven zijn inclusief BTW en andere wettelijke heffingen indien en voor zover deze berekend moeten worden. De Voedingscoach is gerechtigd prijsstijgingen door te voeren indien en voor zover zich onvoorziene prijsverhogende omstandigheden voordoen na het afsluiten van de overeenkomst.
2. Tevens beroept de Voedingscoach zich op het feit dat er op 1 januari van elk kalenderjaar een prijsstijging zou kunnen plaatsvinden.

#### **Artikel 7. Betaling**

1. De Cliënt of Opdrachtgever verplicht zich tot betaling op het moment dat hij/zij het ingevulde intakeformulier en/of het voedingsdagboek naar de Voedingscoach heeft gezonden. De toezending zal hoofdzakelijk per e-mail (info@smartcookielifestyle.com) plaatsvinden, tenzij anders overeengekomen.
2. Betaling van het voedingscoachingstraject kan in zijn totaliteit of in vooraf overeengekomen termijnen voldaan worden. De Cliënt ontvangt een digitale factuur voor het gehele voedingscoachingstraject, dan wel een factuur per termijn. Eventuele vervolgsconsulten zullen per consult gefactureerd worden.
3. Betaling van de workshop dient minimaal 2 dagen voorafgaand aan het plaatsvinden van de workshop in zijn totaliteit voldaan te zijn. De Opdrachtgever ontvangt een digitale factuur.
4. Betaling van het factuurbedrag van de coaching dient maximaal veertien dagen na factuurdatum te geschieden op rekeningnummer NL75ABNA0560443676 n.v. Sandra van Heumen-Jansen, op de door de Voedingscoach aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van het factuurbedrag schorten de betalingsverplichting niet op.

5. Betaling van het factuurbedrag van de workshop dient maximaal veertien dagen na factuurdatum, maar tenminste 2 dagen voorafgaand aan het plaatsvinden van de workshop, te geschieden op rekeningnummer NL75ABNA0560443676 n.v. Sandra van Heumen-Jansen, op de door de Voedingscoach aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van het factuurbedrag schorten de betalingsverplichting niet op.
6. Indien de Cliënt of Opdrachtgever de factuur niet binnen dertig dagen voldoet, worden aanmaningskosten in rekening gebracht. Deze aanmaningskosten bedragen €5,- per dertig dagen. Bij het uitblijven van betaling binnen dertig dagen na factuurdatum, is de Cliënt of Opdrachtgever in gebreke zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling nodig is.
7. De Cliënt of Opdrachtgever is reeds in verzuim en indien hij/zij de factuur niet binnen zestig dagen voldoet, wordt de vordering uit handen gegeven aan een juridische dienstverlener zoals een incassobureau, in welk geval de Cliënt of Opdrachtgever naast het verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van buitengerechtelijke en vergoeding van gerechtelijke kosten, alsmede wettelijke rente en de overige uit het verzuim voortvloeiende (vertragings)schade. De wettelijke rente over het verschuldigd bedrag wordt met terugwerkende kracht berekend vanaf de eerste dag dat de Cliënt of Opdrachtgever in verzuim is.

#### **Artikel 8. Intellectueel eigendom**

1. De Voedingscoach behoudt te allen tijde alle rechten op door haar gemaakte adviezen, plannen, documenten, afbeeldingen en/of de hierop betrekking hebbende informatie en "knowhow". Voorgaande geldt tevens indien daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of wanneer daarin verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op aanvraag van de Cliënt of Opdrachtgever.
2. De in het eerste lid genoemde zaken mogen zonder schriftelijke toestemming van de Voedingscoach noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd, anders dan voor intern gebruik bij de Cliënt of Opdrachtgever, noch ter hand gesteld of op andere wijze worden bekendgemaakt, noch door de Cliënt of Opdrachtgever worden gebruikt of ter beschikking worden gesteld anders dan voor het doel waarvoor ze door de Voedingscoach verstrekt zijn.

#### **Artikel 9. Aansprakelijkheid**

1. Het advies van de Voedingscoach is naar haar aard resultaat gericht zonder dat resultaat te garanderen. De Voedingscoach zal zich derhalve inspannen de voor haar uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen naar haar beste vermogen en inzicht na te komen met inachtneming van de belangen van de Cliënt.
2. De Voedingscoach sluit elke aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiend uit of verband houdende met de opvolging door de Cliënt van door de Voedingscoach verstrekte adviezen.
3. De Voedingscoach is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de gevolgen van onjuiste informatie die voortvloeit uit een onbekend en/of verzwegen gezondheidsaspect van de Cliënt.
4. De voedingscoach is niet aansprakelijk voor enige vorm van materiële of lichamelijke schade of schade aan persoonlijke eigendommen ten gevolge van deelname aan de workshop op de aangegeven locatie van de Opdrachtgever of het boodschappen doen en / of het koken op de aangegeven locatie van de Cliënt.
5. Deelname aan de workshop geschiedt op eigen risico, het hanteren van aangeboden gereedschappen en apparatuur is op eigen verantwoording;

#### **Artikel 10. Uw gegevens**

1. De Voedingscoach zal in geen geval gegevens van de Cliënt of Opdrachtgever ter beschikking stellen aan derden zonder uitdrukkelijke toestemming van de Cliënt of Opdrachtgever.

**Artikel 11. Toepasselijk recht en forumkeuze**

1. Alleen de burgerlijk rechter die bevoegd is in de vestigingsplaats van de Voedingscoach is bevoegd kennis te nemen van geschillen.
2. Op overeenkomsten met de Voedingscoach is het Nederlands recht van toepassing.

## **AVG Privacyverklaring**

Voedingsadviseur Sandra van Heumen (gevestigd aan Kortgevel 9, 5406CK,Uden) is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Voedingsadviseur Sandra van Heumen gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met jouw persoonsgegevens. De gegevens verstrek je via de telefoon, via persoonlijk contact of via de e-mail. Hieronder vindt je een overzicht van de persoonsgegevens die worden verwerkt:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bepaalde ter zake doende gezondheidsgegevens

## **Waarom is dat nodig?**

Voedingsadviseur Sandra van Heumen heeft jouw gegevens nodig voor het uitvoeren van haar werkzaamheden om je persoonlijk voedingsadvies te kunnen geven en voor het verzenden van informatie.

## **Verwerkingen van uw persoonsgegevens**

Voedingsadviseur Sandra van Heumen vraagt jouw persoonsgegevens alleen op voor de volgende doelen:

- Vastlegging in haar administratie van jouw gegevens ten behoeve van de door haar geleverde diensten / consulten t.b.v. afvallen en gezond eten en het verstrekken van algemene informatie;
- Het verzenden van informatie of het verstrekken van bevestigingen;
- Om te voldoen aan wettelijke taken en verplichtingen; of voor de doelen waar jij specifiek toestemming voor heeft gegeven.

Jouw gegevens worden niet voor andere doelen verwerkt.

## **Hoe worden je persoonsgegevens beveiligd?**

Voedingsadviseur Sandra van Heumen neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Heb je het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via [info@smartcookielifestyle.com](mailto:info@smartcookielifestyle.com).

## **Hoe lang bewaren ik je persoonsgegevens?**

Op basis van de wettelijke fiscale bewaartermijn, bewaart Voedingsadviseur Sandra van Heumen je persoonsgegevens 7 jaar na het einde van de behandeling.

## **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te (laten) corrigeren of te (laten) verwijderen. Je kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijderen sturen naar [info@smartcookielifestyle.com](mailto:info@smartcookielifestyle.com).

## **Wijzigingen**

Ik behoud te allen tijde het recht mijn privacyverklaring te wijzigen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding.